GCI - Guide de Collecte d'Informations - AWA

(Ce formulaire doit être rempli uniquement après le paiement de la commande sur notre site.)
Merci de le remplir soigneusement en commençant par votre e-mail.

* Indique une question obligatoire

1. Adresse e-mail *

2. Numéro de Commande *

Indiquez le numéro qui vous a été donné sur la page de confirmation de paiement (ex: #1045)

3. CODE de l'Ambassadeur Affilié ARETN

Ce code doit être fourni au client par l'Ambassadeur ARETN

4. Remplissez-vous le GCI en éléctronique depuis le site ou le mail de l'ARETN ? *

Dropdown

Le GCI électronique remplace le papier. Le client n'a pas besoin de le signer s'il est redirigé après paiement

Une seule réponse possible.

- ◯ OUI
- ◯ NON (si vous avez la version papier) *Passer à la question 19*

Informations Générales et Contact

5. Nom officiel de l'Entreprise/Entité *

C'est le nom qui figurera dans le titre du site

6. E-mail du Webmaster/Contact Technique *

C'est l'adresse mail qui sera utilisée pour créer le compte administrateur du site. (Vous pouvez répété l'adresse précédente si pas différente)

7. Nom de Domaine souhaité *

Ex: *www.aretn.net* (Vérifiez qu'il est disponible)

8. Slogan ou devise de l'Entreprise *

C'est une phrase courte qui apparaît dans l'en-tête

9. Téléphones WhatsApp *

C'est numéro est à afficher sur le site ou pour le chat (+243...)

10. Adresse Physique complète *

Pour la page Contact et les mentions légales. (Si possible renseignez les coordonnées GPS de votre Bureau)

11. Liens vers vos Réseaux sociaux

(Facebook, Instagram, LinkedIn). Mettre un lien par ligne

Contenu de votre site web (Le Corps) pour le Design

Cette section doit être structurée pour faciliter le copier-coller par nos Techniciens.

12. Renseignez ici le texte pour la page "Qui Sommes-Nous" ou "À Propos" *

(Minimum 300 mots). Contenu pour la crédibilité et le SEO initial. (Historique, Mission, vision, équipe, ...)

13. Description de vos Services/Produits/Domaines d'intervention *

Lister et décrire chacun (Si cela s'applique à votre secteur d'activité et à votre site web)

14. Projets/Réalisations/Activités

Signalez ici vos réalisations qui peuvent être mises à la portée du public sur votre site web et pour lesquelles vous avez des images (photo, vidéo).

15. Témoignages Clients (Optionnel)

Lister et décrire quelques témoignages (Si cela s'applique à votre secteur d'activité et à votre site web)

16. Quelles sont les 2 ou 3 couleurs dominantes de votre Marque ? *

(Ex: Bleu, Blanc, Jaune). Aide l'Intégrateur à appliquer rapidement la charte graphique. Si possible renseignez directement le code de chaque couleur

_____

17. Fichiers à Transférer (Logo, Photos, ...) *

Vous pouvez joindre jusqu'à 10 fichiers dans ce formulaire. Veuillez compresser les fichiers volumineux (fichier zip)

Fichiers envoyés :

18. Avez-vous commandez des options Techniques supplémentaires ? * Dropdown

Une seule réponse possible.

- ◯ OUI *Passer à la question 20*
- ◯ NON

Si le GCI a été rempli manuellement sur Papier

19. Joindre le GCI scanné et/ou d'autres fichiers (Logo, Photos, ...)

Vous pouvez joindre jusqu'à 10 fichiers dans ce formulaire. Veuillez compresser les fichiers volumineux (fichier zip)

Fichiers envoyés :

Options Techniques et Justification

Le Technicien Intégrateur utilise cette section pour vérifier que ce qui a été payé est bien demandé

20. Fournissez d'autres informations nécessaires pour les Options Supplémentaires commandées sur le site ARETN.

_____

_____

_____

_____

_____